

BYGGBLANKETT 3502

Erstatte NBR 3502

Avtale om arbeider på fast eiendom

Avtalt vederlag mindre enn 1,5 G (Folketrygdens grunnbeløp)

1	a) Forbrukeren		
	Etternavn		Fornavn
	Adresse		Postnr Poststed
	Telefon privat		Telefon arbeid Mobiltelefon
	Telefaks		E-postadresse

b) Tjenesteyteren			
Navn		Organisasjonsnr	
Adresse		Postnr	Poststed
Telefon		Mobiltelefon	
Telefaks		E-postadresse	

2	Angivelse av tjenesten		
	Tjenesten gjelder		
	som skal utføres på (adresse):		
	Det vises til vedlagte:	Beskrivelse	Tegninger
			Annet

3	Pris		
	<input type="checkbox"/> Alternativ 1: Fastpris kr		inkl. mva.
	<input type="checkbox"/> Alternativ 2: Prisoverslag kr		inkl. mva. *)
	<input type="checkbox"/> Alternativ 3: Løpende regning uten prisoverslag.		
	Felles for alternativ 2 og 3: Timepris: kr	inkl. mva. Påslagsprosent på dokumenterte materialkostnader:	%

*) Prisoverslaget skal ikke overskrides vesentlig og i alle fall ikke med mer enn 15%

4	Betaling		
	<input type="checkbox"/> Alternativ 1:	Tjenesteyteren sender faktura når tjenesten er slutført.	
	<input type="checkbox"/> Alternativ 2:	Tjenesteyteren sender avdragsfaktura etter hvert som arbeidene utføres. Det kan bare faktureres for verdien av de tilførte materialene og verdien av det som til enhver tid er utført på eiendommen. Betaling skal skje innen 10 kalenderdager etter at forbrukeren har mottatt spesifisert regning.	

5 Forberedelser

Tjenesteyteren er forpliktet til i nødvendig grad å skaffe seg kunnskap om forholdene på stedet før han skal starte sine arbeider på eiendommen, slik at arbeidene kan utføres uten forsinkelse og fordyrelse. Han skal straks varsle forbrukeren om forholdene ikke er slik som forutsatt. Han skal likeledes varsle forbrukeren om tiltak forbrukeren må ha gjennomført før tjenesteyteren skal starte sine arbeider, herunder tiltak for å ta vare på materialer, utstyr m.m.

6 Arbeidets påbegynnelse og avslutning

Arbeidet skal påbegynnes (dato og klokkeslett):

Arbeidet skal være avsluttet (dato):

Andre frister for tjenesteyteren:

7 Dagmulkt eller erstatning ved forsinkelse

Alternativ 1:

Dersom tjenesteyteren er forsinket med ferdigstillelsen, skal han betale forbrukeren en dagmulkt på kr. 100 per kalenderdag. Samlet dagmulkt skal ikke overstige 10 % av tjenesteyterens vederlag. Ved overskridelse av andre frister, skal tjenesteyteren betale forbrukeren erstatning i henhold til håndverkertjenestelovens §§ 28 og 30.

Alternativ 2:

Dersom tjenesteyteren er forsinket, skal han betale forbrukeren erstatning i henhold til håndverkertjenestelovens §§ 28 og 30.

8 Særlige bestemmelser

9 Undertegnelse

Dette avtaledokumentet med bilag er utferdiget i to eksemplarer, hvorav ett til hver av partene.

Sted og dato	Sted og dato
Forbrukerens underskrift	Tjenesteyterens underskrift

Avtale om arbeider på fast eiendom

Avtalt vederlag mindre enn 1,5 G (Folketrygdens grunnbeløp)

0. Orientering

For denne avtalen gjelder lov om håndverkertjenester av 16. juni 1989 nr. 63. (hvtjl.) som inneholder utførlige bestemmelser om tjenesteyterens og forbrukerens rettigheter og plikter. Partene kan ikke avtale vilkår som er ugunstigere for forbrukeren enn det som følger av lovens bestemmelser.

1. Omsorgsplikt og utførelse

Tjenesteyteren skal utføre oppdraget fagmessig og ellers ivareta forbrukerens interesser med tilbørlig omsorg. I den utstrekning forholdene tilsier det, skal han veilede eller samrå seg med forbrukeren. Han skal fraråde utført arbeider som han mener ikke vil bli til rimelig nytte for forbrukeren.

2. Tilleggsarbeid

Viser det seg behov for arbeid utover det som oppdraget gjelder som det er praktisk å utføre som tilleggsarbeid, skal tjenesteyteren kontakte forbrukeren om dette. Selv om tjenesteyteren ikke får kontakt med forbrukeren, kan han likevel utføre tilleggsarbeidet dersom det er grunn til å anta at forbrukeren ville ha tilleggsarbeidet utført, og prisen på tilleggsarbeidet er ubetydelig i seg selv, eller lav i forhold til prisen på det avtalte arbeidet. Tjenesteyteren er forpliktet til å utføre tilleggsarbeid som ikke kan utsettes uten fare for vesentlig skade for forbrukeren. Tjenesteyteren har krav på vederlag for tilleggsarbeid i samsvar med hvtjl. § 33.

3. Forsinkelse med utførelsen

Dersom tjenesteyteren er forsinket med avtalen, kan forbrukeren

- holde tilbake så mye av betalingen at det sikrer de kravene forbrukeren har som følge av forsinkelsen, jf. hvtjl. § 13
- kreve at tjenesteyteren utfører tjenesten, jf. hvtjl. § 14
- heve avtalen med tjenesteyteren dersom forsinkelsen er av vesentlig betydning
- kreve dagmulkt eller erstatning, se avtaleformularet.

4. Reklamasjon ved forsinkelse

Dersom forbrukeren vil påberope seg forsinkelse som grunnlag for dagmulkt eller erstatning, må han reklamere innen rimelig tid etter at han fikk vite at utførelsen er avsluttet.

5. Mangel

Mangel foreligger dersom tjenesten ikke fører til det resultat som er avtalt eller som forbrukeren kan kreve etter hvtjl. §§5, 6 og 9 (3). I henhold til disse bestemmelsene skal tjenesteyteren bl.a.

- utføre tjenesten fagmessig og bruke materialer som skal være av vanlig god kvalitet
- dersom prisen ikke er avtalt og tjenesten kan utføres tilfredsstillende på flere måter, utføre tjenesten på rimeligste måte

Avtaledokumentet er utarbeidet av en komité som er nedsatt av Norges Byggstandardiseringsråd (NBR)* med deltakere foreslått av Byggenæringens Landsforening - BNL, Forbrukerombudet, Forbukkerrådet, Husbanken, Huseierenes Landsforbund, Landsorganisasjonen i Norge - LO, Norges Huseierforbund, Norske Boligbyggelags Landsforbund - NBBL, og Tekniske Entreprenørers Landsforening - TELFO.

* Norges Byggstandardiseringsråd er fra 2003-11-01 fusjonert inn i Standard Norge

- i rimelig utstrekning utføre tilleggsarbeid som ikke kan utsettes uten fare for vesentlig skade for forbrukeren.

6. Forbrukerens krav ved mangel

Ved mangel kan forbrukeren

- holde tilbake så mye av betalingen at det sikrer forbrukeren krav som følge av mangelen, jf. hvtjl. § 23
- kreve mangelen rettet når det kan skje uten urimelig kostnad eller ulempe for tjenesteyteren, jf. hvtjl. § 24, eller hvis mangelen ikke rettes
- kreve prisavslag, jf. hvtjl. § 25,
- heve avtalen dersom mangelen er vesentlig, jf. hvtjl. § 26.

7. Reklamasjon ved mangel

Forbrukeren taper retten til å gjøre mangel gjeldende dersom han ikke påberoper seg mangelen innen rimelig tid etter at han oppdaget eller burde ha oppdaget den. Lengstefristen for å påberope seg mangelen er 5 år etter at arbeidet er avsluttet, med mindre tjenesteyteren ved avtale har påtatt seg ansvar for mangler i lengre tid. Tjenesteyteren kan likevel ikke gjøre gjeldende at forbrukeren har påberopt seg mangelen for sent, dersom han har opptrådt grovt uaktsomt eller for øvrig i strid med redelighet og god tro.

8. Forsinkelse fra forbrukerens side

Ved forsinket betaling eller medvirkning fra forbrukeren som ikke skyldes forhold på tjenesteyterens side, kan tjenesteyteren

- stanse arbeide
- kreve kostnadene og annet tap ved stansingen erstattet når det ikke godkjøres at forsinkelsen skyldes uforutsett hindring utenfor forbrukerens kontroll, jf. hvtjl. § 42
- heve avtalen for den delen av oppdraget som står igjen, jf. hvtjl. § 43, og kreve erstatning jf. hvtjl. § 44
- kreve forsinkelsesrente i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket

9. Forbrukerens rett til å avbestille

Forbrukeren har rett til å avbestille en tjeneste helt eller delvis før oppdraget er avsluttet mot å betale vederlag for den delen av tjenesten som er utført. Forbrukeren kan bli erstatningsansvarlig for tjenesteyterens økonomiske tap som følge av avbestillingen, på nærmere vilkår, jf. hvtjl. § 40.